



REGULAMIN PROJEKTU

„Przedszkolna Akademia Wiedzy – zajęcia z kompetencji kluczowych w Niepublicznym Przedszkolu Integracyjnym Kraina Montessori w Czarnej Białostockiej”

I . POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1. Postanowienia ogólne

1. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Projekt realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego (Priorytet III, Działanie 3.1.1). Projekt ma na celu podniesienie poziomu edukacji przedszkolnej w obszarze rozwoju kompetencji kluczowych.
2. Projekt realizowany jest przez Krainę Montessori Aldona Dunaj.
3. Regulamin zasady rekrutacji oraz uczestnictwa w Projekcie oraz zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie.
4. Wsparcie skierowane jest do dzieci i ich rodziców – mieszkańców województwa podlaskiego.
5. Zajęcia dodatkowe prowadzone będą od 10.09.2018 r.

II REKRUTACJA NA ZAJĘCIA DODATKOWE

§ 2. Uczestnicy Projektu

1. Na zajęcia dodatkowe zakwalifikowanych zostanie:
 - minimum 32 dzieci uczęszczających do przedszkola w okresie 09.2018-08.2020.
2. Obligatoryjnymi kryteriami będą:
 - zamieszkanie na terenie woj. podlaskiego
 - uczęszczanie do Niepublicznego Przedszkola Integracyjnego Kraina Montessori w Czarnej Białostockiej

§3. Proces rekrutacji

1. Rekrutacja na zajęcia dodatkowe będzie miała charakter uproszczony. Nabór chętnych prowadzi Kraina Montessori Aldona Dunaj. Każdy rodzic / opiekun prawny będzie musiał złożyć dokumenty rekrutacyjne w biurze projektu, zlokalizowanym w Przedszkolu.
2. Rekrutacja będzie prowadzona zgodnie z Regulaminem Projektu w sposób bezstronny, jawny i na

warunkach jednakowych dla wszystkich, w oparciu o dokumenty rekrutacyjne dostępne w siedzibie Wnioskodawcy oraz na stronie internetowej Wnioskodawcy.

3. Osoby zainteresowane udziałem w Projekcie powinny dostarczyć osobiście do siedziby Wnioskodawcy, bądź przesać kurierem lub pocztą (decyduje data wpływu dokumentów do siedziby Wnioskodawcy) wypełniony i podpisany Formularz rekrutacyjny. Wzory dokumentów rekrutacyjnych dostępne są w siedzibie Wnioskodawcy oraz na stronie internetowej Wnioskodawcy.

4. W przypadku złożenia niekompletnej dokumentacji rekrutacyjnej (brak załączników, niewypełnione pola formularzy, brak podpisów Kandydata, dokumenty przygotowane przy użyciu formularzy niezgodnych z wzorami dostępnymi w siedzibie Wnioskodawcy i na stronie internetowej) będzie istniała możliwość uzupełnienia braków w terminie wskazanym przez Wnioskodawcę. W przypadku nieuzupełnienia braków we wskazanym terminie zgłoszenie zostanie odrzucone na etapie oceny formalnej.

Kandydat zostanie dopuszczony do udziału w rekrutacji pod warunkiem złożenia w okresie trwania rekrutacji kompletnych i prawidłowo wypełnionych dokumentów oraz spełnienia kryteriów zawartych w Regulaminie Projektu.

5. Za proces rekrutacji odpowiada Komisja Rekrutacyjna powołana przez Wnioskodawcę. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi: przedstawiciel Wnioskodawcy, Koordynator projektu.

6. Osoby ubiegające się o udział w Projekcie otrzymają telefoniczną/mailową (w przypadku podania adresu e-mail w Formularzu rekrutacyjnym) informację o wyniku rekrutacji.

7. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej nie przysługuje odwołanie.

8. Z osobami zakwalifikowanymi do uczestnictwa w Projekcie zostaną podpisane Deklaracje uczestnictwa w projekcie.

§4. Rezygnacja oraz wypowiedzenie udziału w Projekcie

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie wymaga złożenia oświadczenia woli w formie pisemnej. Oświadczenie o rezygnacji należy złożyć w Biurze Projektu.

2. Wnioskodawca może rozwiązać umowę – z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia – w przypadku gdy:

- a) zostanie złożony pisemny wniosek Rodzica,
- b) informacje podane w karcie zgłoszeniowej dziecka są niezgodne z prawdą.

3. Rodzice mogą rozwiązać umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku:

- a) udokumentowanego niewłaściwego sprawowania opieki nad Dzieckiem przez przedszkole podczas zajęć,
- b) niezagwarantowania Dziecku bezpieczeństwa i higieny podczas zajęć.

III WSPARCIE W RAMACH PROJEKTU

§ 5. Postanowienia ogólne dotyczące wsparcia

1. W ramach zajęć dodatkowych dla dzieci planuje się:
 - a) zajęcia dodatkowe z języka angielskiego
 - b) zajęcia dodatkowe z dziecięcej matematyki
 - c) zajęcia dodatkowe „Mały Odkrywca”
 - d) zajęcia dodatkowe z robotyki
 - e) zajęcia dodatkowe „Mały Informatyk”
 - f) zajęcia szachowe
2. Zajęcia dodatkowe prowadzone będą w salach przedszkolnych.
3. Udział w zajęciach jest bezpłatny, wiąże się jednak z koniecznością ukończenia projektu.

IV POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 03.09.2018 r.
2. Organ prowadzący przedszkole może dokonać zmiany niniejszego Regulaminu Projektu w przypadku zmiany wytycznych lub w innych uzasadnionych przypadkach.
3. Rodzic dziecka oddanego do placówki pisemnie potwierdza, że zapoznał się z Regulaminem oraz składa oświadczenie, iż jego treść jest dla niego zrozumiała, przyjmuje go do wiadomości i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

Akceptuję powyższy Regulamin Projektu i zobowiązuje się do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu Projektu.

.....

(czytelny podpis Uczestnika Projektu)

.....

(miejscowość, data)